

Princip for skole/hjem samarbejdet

At lave god skole er en fælles opgave, som skolen og hjemmene SKAL samarbejde om.

Forældresamarbejdet skal gerne virke naturligt, positivt og tillidsfuldt. På den baggrund vil barnet/eleven få en større fornemmelse af at være med i et fællesskab, der omkranser både hjemmet, skolen og kammeraterne.

Formål.

- Vi ønsker at sætte fokus på det fælles ansvar for at skole/hjem samarbejdet fungerer optimalt for alle parter. Vi ønsker navnligt at klarlægge skolens (lærere, pædagoger og administrativt personale) og hjemmets (forældre og børn) ansvar.

Mål.

- Vi ønsker at fremme kommunikationen mellem skole og hjem, til gavn for barnets læring og trivsel. I tilfælde af kommunikationsproblemer, er skole såvel som forældre forpligtiget til at tage initiativ til at forbedre samarbejdet.

Princip.

Fællesansvar:

- Ansvar for samarbejdet mellem skole og hjem er fælles for både forældre, barn, pædagoger, lærere og andet personale. Samarbejdet skal sikre barnets trivsel og læring, samt medvirke til at gavne barnets dagligdag.
- Det er vigtigt at der udvises respekt for de forskellige roller forældre, barn og lærere/pædagogerne har.
- Kommunikation er vigtig i alle aspekter af samarbejdet mellem parterne: Til, fra og imellem forældre, barn, lærere, pædagoger og øvrige personale. Her tænker vi både på informationen der gives, men i høj grad også måden hvorpå, der kommunikeres mellem og om parterne. Vi ønsker således at alle parter omkring skolen, taler med respekt om andre.
- Både forældre, barn og lærere/pædagoger er forpligtigede på en anerkendende kommunikation, jvf. skolens pædagogiske redskab.
- Al skriftlig kommunikation foregår via forældreintra og med korte mails
- Klassernes klassearrangementer planlægges af kontaktførelserne for den enkelte klasse. Det er derfor vigtigt, at der på forældremødet i august/september udvælges kontaktførelser i alle klasser.
- Der skal være mindst 2 kontaktførelser, medmindre klassens forældre i samarbejde med årgangsteamet beslutter noget andet.

Skolens ansvar:

- Der afholdes som udgangspunkt 1 forældremøde, i august/september
- Der tilbydes 2 skolehjemsamtaler pr. skoleår
- Informationen fra skolen til hjemmet kan være forskellig i de enkelte klasser. Om der skrives ugeplaner, månedsbreve, kvartalsbreve er ikke væsentligt, blot at der fra læreren bliver formidlet informationer.
- Meddelelser til skoleintra eller på skoleintra afsendes minimum 24 timer før det forventes læst.
- Der svares på beskeder inden for 2 arbejdsdage

Forældreansvar:

- Barnet møder til tiden, veludhvilet
- Barnet har lavet sine lektier
- Barnet er undervisningsparat, har bøger, materialer og tøj med
- Barnet får sund mad hjemmefra og i madpakken
- Tjekke forældreintra dagligt, for at orientere sig og forberede barnet på dagens program

Elevansvar:

- At forholde sig konstruktivt til skolens retningslinjer for "Rimelig adfærd."
- At lave lektier, at have sine ting i orden.
- At møde til tiden

Lærer/pædagog ansvar:

- Orienterer hjemmet om både faglige og sociale vanskeligheder
- Indkalder til forældremøder
- Indkalder til skolehjemsamtaler
- Ugeplaner skal være synlige på skoleintra
- Laver elevplaner, som opdateres efter behov
- Aktivitetskalender med datoer for skolehjemsamarbejde kan ses på skoleintra
- Klasselærer kontakter repræsentant for klasseforældrerrådet og klassens repræsentant fra skolebestyrelsen inden forældremøder.